



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 308/2015

Απόσπασμα από τα πρακτικά της με αριθμό **47/2015** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αμυνταίου.

Θέμα: Καθορισμός τρόπου εκτέλεσης, Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και Καθορισμός όρων διακήρυξης δημοπρασίας για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο: “Προμήθεια εντύπων προβολής και προώθησης συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου”, στα πλαίσια της Δράσης L313-4 “Προβολή και προώθηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου”, προϋπολογισμού 40.590,00 €.

Στο Αμύνταιο, στις 07 του μηνός Δεκεμβρίου του έτους 2015, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00 το Δ/Σ της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αμυνταίου συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 5 και 6 του Ν.3852/2010, στο γραφείο του Δημάρχου Αμυνταίου, ύστερα από την με αριθμό πρωτ. 24900/03-12-2015 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε με αποδεικτικό, σε καθένα χωριστά.

Διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο, πως υπήρχε η νόμιμη απαρτία της παραγράφου 1 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2011, δεδομένου ότι σε σύνολο -7- μελών παραβρέθηκαν παρόντα -5- μέλη.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Θεοδωρίδης Κων/νος, Πρόεδρος
2. Θεοδωρίδης Αβραάμ
3. Χατζητιμοθέου Ιωάννης
4. Χαριτίδης Ευθύμιος
5. Γιαννιτσοπούλου Σημέλα

ΑΠΟΝΤΕΣ

Παπαχρήστου Νικόλαος
Ρακόπουλος Άγγελος

Στη συνεδρίαση παρευρέθη και η Ρόμπη Ελένη δημοτική υπάλληλος για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε ότι:

Σύμφωνα με το άρθρο 72 παράγραφος 1 εδάφιο ιε' του Ν. 3852/2010 η Οικονομική Επιτροπή, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες.

Ο Πρόεδρος έθεσε υπ' όψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής την αριθμ. 418/2015 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (Α.Δ.Σ.) Αμυνταίου, καθώς και την υπ' αριθμ. 1343/2015 Απόφαση Δημάρχου Αμυνταίου, με τις οποίες εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας με τίτλο **“Προμήθεια εντύπων προβολής και προώθησης συγκριτικών**

πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου”, στα πλαίσια της Δράσης L313-4 “Προβολή και προώθηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου”, προϋπολογισμού **40.590,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%.

Επίσης ενημέρωσε τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ότι σχετική πίστωση έχει εγγραφεί στον Κ.Α.Ε. 15.6431.000 του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμυνταίου του Οικονομικού Έτους 2015 με το ποσό των 40.590,00 € και έχει διατεθεί η παραπάνω πίστωση, σε βάρος του εν’ λόγω Κ.Α.Ε., με την υπ’ αριθμ. 282/2015 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής.

Ως εκ’ τούτου η Οικονομική Επιτροπή θα πρέπει: α) να καθορίσει τον τρόπο διενέργειας του διαγωνισμού, β) να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας, γ) να καθορίσει το κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού και δ) να καθορίσει τους όρους διακήρυξης της παραπάνω δημοπρασίας για τη συγκεκριμένη προμήθεια και κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσουν σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπ’ όψη της:

1. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α).

2. Το Ν.3463/2006 «Δημοτικός και κοινοτικός κώδικας» και την Εγκύκλιο 2 (Αρ. πρωτ. 2037/11-1-2007) του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.

3. Το Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων». (Φ.Ε.Κ. 19/Α)

4. Την απόφαση του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. 185/Β)

5. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)»

6. Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31^{ης} Μαρτίου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Το Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο –Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις».

9. Το Ν.2198/94 άρθρο 24, σχετικά με την Παρακράτηση φόρου εισοδήματος κ.λ.π. (Φ.Ε.Κ. 43)

10. Το Ν.2503/97 άρθρο 13 παρ.5 (Φ.Ε.Κ. 107/Α), του Ν.2238/94 άρθρο 55 παρ.1στ (Φ.Ε.Κ. 151/Α) και του Ν.1726/44 άρθρο 3 παρ.1β (Φ.Ε.Κ. 190/Α)

11. Το Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68/20-6-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

12. Την εγκύκλιο 11 (Αρ. πρωτ. 27754/28/6/2010) του Υπ. Εσωτερικών «Αποδοχή της αρ. 204/2010 γνωμοδότησης του Δ’ Τμήματος του Ν.Σ.Κ.- Δαπάνες δημοσιεύσεων διαγωνισμών Δημοσίων Συμβάσεων ΟΤΑ Α’ βαθμ.»

13. Την απόφαση για «Εξαίρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών Ε.Π.Π.) μέχρι 31-12-2014 των προμηθειών που εντάσσονται σε Συγχρηματοδοτούμενα Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΕΣΠΑ) ΦΕΚ 3435/31-12-2013 Τεύχος Β

14. Τον Κανονισμό με αριθμό (ΕΚ) 1083/2006 του Συμβουλίου «Περί γενικών διατάξεων για τα διαρθρωτικά ταμεία»

15. Το Ν.4111/13 (ΦΕΚ 18/25.01.2013 τεύχος Α') Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, τροποποιήσεις του ν. 4093/ 2012, κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Έγκριση των Σχεδίων των Συμβάσεων Τροποποίησης της Κύριας Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης ...»

16. Το ΦΕΚ 1222/2013 Τεύχος Β «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».

17. Το ΦΕΚ 1393/6-6-2013 Τεύχος Β «Τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αριθμ.9814/ 17.5.2013 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ Β'1222/20.5.2013) «Καθορισμός ημερησίων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου»

18. Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α /08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα υπουργείου οικονομικών και άλλες διατάξεις.

19. Την ΚΥΑ με αριθ. 401/10.03.2010 (ΦΕΚ 355/Β'/30.03.2010) για το πλαίσιο εφαρμογής του Άξονα 4 "Προσέγγιση LEADER" του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ)"

20. Την αριθμ. 8932/22.9.2008 Υπουργική Απόφαση Θέσπισης Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδος 2007-2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

21. Την με αριθμό 306/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αμυνταίου περί υποβολής πρότασης – έγκρισης μελέτης με τίτλο «Προβολή και προώθηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου».

22. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 6109/30–4–2015 Απόφαση της Ομάδας Τοπικής Δράσης (Ο.Τ.Δ.): «Αναπτυξιακής Φλώρινας Ανώνυμης Εταιρείας - Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ», για την ένταξη του Έργου, στο Τοπικό Πρόγραμμα Προσέγγισης LEADER

23. Την με αριθμό 139/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αμυνταίου με θέμα: “Έγκριση αποδοχής χρηματοδότησης και υλοποίησης της πράξης με τίτλο «Προβολή και προώθηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου»”, τροποποίησης Ετησίου Προγράμματος Δράσης και προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2015 Έγκριση του τρόπου εκτέλεσης του παραπάνω έργου».

24. Τη με αριθμό 139/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Αμυνταίου με θέμα: «Αναμόρφωση Προϋπολογισμού για το έργο με τίτλο Προβολή και προώθηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου»» Ενταγμένου στο Τ.Π. προσέγγισης Leader του Άξονα 4 του Π.Α.Α. 2007-2013.

25. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 21606/5–11–2015 Απόφαση της Ομάδας Τοπικής Δράσης (Ο.Τ.Δ.): , «Αναπτυξιακής Φλώρινας Ανώνυμης Εταιρείας - Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» για την προέγκριση των τευχών Δημοπράτησης του Έργου στη Δράσης L 313-4: «Προβολή και προώθηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων των περιοχών», του τοπικού προγράμματος Προσέγγισης LEADER της Ομάδας Τοπικής Δράσης (Ο.Τ.Δ.): «Αναπτυξιακή Φλώρινας Ανώνυμης Εταιρείας – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α.» του άξονα 4 του προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» - (ΠΑΑ)».

26. Την εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 40.590,00 € σε βάρος του Κ.Α.Ε. 15.6431.000 του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμυνταίου του Οικονομικού Έτους 2015 με τίτλο “Προβολή και προώθηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δ. Αμυνταίου”.

27. Την υπ' αριθμ. 418/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αμυνταίου, με την οποία εγκρίθηκε η εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας.

28. Την υπ' αριθμ. 1343/2015 Απόφαση Δημάρχου Αμυνταίου με την οποία εγκρίθηκε η εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας.

29. Την εισήγηση του Προέδρου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α. Προκηρύσσει **Δημόσιο Πρόχειρο (Συνοπτικό) Διαγωνισμό** για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο **“Προμήθεια εντύπων προβολής και προώθησης συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου”**, στα πλαίσια της Δράσης L313-4 “Προβολή και προώθηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου”, προϋπολογισμού **40.590,00 €**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την **συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά**, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ (Υπ. Αποφ. 11389/18.03.1993).

Β. Εγκρίνει τις από 18/9/2014 Τεχνικές Προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας, όπως αυτές συντάχθηκαν από τις Υπηρεσίες του Δήμου Αμυνταίου.

Γ. Καθορίζει τους όρους διακήρυξης δημοπρασίας για την εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας ως εξής:

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των Σαράντα χιλιάδων πεντακόσια ενενήντα ευρώ (40.590,00 €), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 23%.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον 5 ημερών από την ημερομηνία της τελευταίας δημοσίευσής της στον τοπικό τύπο.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι την **21 /12/2015** και ώρα 10:00 π.μ., στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Αμυνταίου (Γραφείο Πρωτοκόλλου: Γρ. Νικολαΐδη 2).

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν το φάκελο προσφοράς τους, ιδιοχείρως ή αποστέλλοντας τον ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή μέσω Courier στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Αμυνταίου (Δημοτικό κατάστημα, Γραφείο Πρωτοκόλλου: Γρ. Νικολαΐδη 2). Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής ο Δήμος ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 21 Δεκεμβρίου 2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ., στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Αμυνταίου από Τριμελή Επιτροπή που έχει οριστεί με την αρ. 13/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Αμυνταίου.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ζητηθούν εγγράφως από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές γνωστοποιούνται από την

Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους που έχουν δηλώσει τα στοιχεία τους κατά την παραλαβή της Διακήρυξης από τα γραφεία του τμήματος Τεχνικών υπηρεσιών του Δήμου Αμυνταίου ή έχουν αποστείλει σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα με τα στοιχεία τους στη διεύθυνση: paragiannisat@amyntaio.gr, το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Η Διακήρυξη και τα συνημμένα παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, διατίθενται δωρεάν από το Δήμο Αμυνταίου (Γρ. Νικολαΐδη 2, τηλ. 2386350131) τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι ενδιαφερόμενοι, προκειμένου να παραλάβουν τα Τεύχη υποβάλλουν γραπτή αίτηση – ιδιοχείρως ή με τηλεμοιότυπο (fax). Η παραλαβή θα γίνεται – επί αποδείξει – αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων από αυτούς εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας.

Η παρούσα απόφαση και τα συνημμένα παραρτήματα αυτής είναι αναρτημένα στον Πίνακα ανακοινώσεων και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Αμυνταίου <http://www.amyntaio.gr/>, καθ' όλη τη διάρκεια του διαγωνισμού.

Παραλαβή των Συμβατικών Τευχών γίνεται και με download από την ιστοσελίδα του Δήμου Αμυνταίου στην οποία έχουν αναρτηθεί. Στην περίπτωση που η παραλαβή των Τευχών γίνεται με download από την ιστοσελίδα του Δήμου αυτός που παραλαμβάνει τα Τεύχη πρέπει να αποστείλει αυθημερόν με τηλεμοιότυπο (fax) στο +30 2386350143 τα πλήρη στοιχεία του, με την ένδειξη «ΠΡΟΣ ΔΗΜΟ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ με αριθμό πρωτοκόλλου προκήρυξης 25095/7-12-2015» για να ενημερωθεί για τυχόν διευκρινίσεις ή άλλες πληροφορίες που αφορούν το διαγωνισμό.

Δημοσίευση περίληψης: Περίληψη της παρούσας διακήρυξης δημοσιεύεται: α) Σε δύο ημερήσιες εφημερίδας και μια εβδομαδιαία του Νομού Φλώρινας, β) στην ιστοσελίδα του Δήμου Αμυνταίου και γ) στον Πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Αμυνταίου. Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον ανάδοχο.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τους Γενικούς και Ειδικούς όρους του πρόχειρου (συνοπτικού) διαγωνισμού που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

Άρθρο 1^ο: Αναθέτουσα Αρχή

Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Αμυνταίου.

Ταχ. Διεύθυνση: Δήμος Αμυνταίου,

Γραφείο Προμηθειών

Γρ. Νικολαΐδη 2, Τ.Κ. 53200 Αμύνταιο

Αρμόδιος υπάλληλος: Μπιτσόλας Χρήστος

Τηλ. Επικοινωνίας: (+30) 2386350163

Fax: (+30) 2386350141

E-mail: mpitsolasxr@amyntaio.gr

Ιστοσελίδα: <http://www.amyntaio.gr>

Άρθρο 2º: Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Συνοπτικά, αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η προμήθεια εντύπων για την προβολή και προώθηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής παρέμβασης του Τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER της Ο.Τ.Δ. “ΑΝΦΛΩ”, δηλαδή των Δημοτικών Ενοτήτων Αμυνταίου και Φιλώτα του Δήμου Αμυνταίου. Το αντικείμενο του διαγωνισμού περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Α της αναλυτικής διακήρυξης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Άρθρο 3º: Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των σαράντα χιλιάδων πεντακοσίων ενενήντα ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (40.590,00 €).

Σχετική πίστωση έχει εγγραφεί στον Κ.Α.Ε. 15.6431.000 του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμυνταίου του Οικονομικού Έτους 2015 με το ποσό των 40.590,00 €.

Η προμήθεια συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και ιδιωτικούς πόρους του Δήμου Αμυνταίου στα πλαίσια του Τοπικού Προγράμματος Προσέγγισης LEADER της Ομάδας Τοπικής Δράσης (Ο.Τ.Δ.): «Αναπτυξιακή Φλώρινας Ανώνυμης Εταιρείας – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. του άξονα 4 του προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» - (ΠΑΑ).

Άρθρο 4º: Ορισμοί

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια :

Δημοπρατούσα Αρχή / Αναθέτουσα Αρχή (Α.Α.): Ο ΔΗΜΟΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ, ο οποίος προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό, στον οποίο θα κατατεθούν οι προσφορές και ο οποίος θα υπογράψει με τον Ανάδοχο την σύμβαση για την εκτέλεση του έργου.

Εργοδότης / Κύριος του Έργου / Υπηρεσία : Ο ΔΗΜΟΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ

Φορέας της Υπηρεσίας: Ο ΔΗΜΟΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ

Διευθύνουσα Υπηρεσία / Επιβλέπουσα Υπηρεσία της προμήθειας: Το ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

Προϊσταμένη Αρχή: Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ του Δήμου ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ. Αποφαίνεται δικαιολογημένα έναντι τυχόν προ-δικαστικών προσφυγών που δυνατόν να ασκηθούν από κάθε ενδιαφερόμενο για παράνομη πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού: Το ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

Αρμόδιος Υπάλληλος για παροχή πληροφοριών : Ο κος Μπιτσόλας Χρήστος, υπάλληλος του Δήμου Αμυνταίου, ο οποίος παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στο τηλέφωνο επικοινωνίας: +30 2386350163, fax: +30 2386350141, e-mail: mpitsolasxr@amyntaio.gr.

Προκήρυξη: Το παρόν έγγραφο με τα παραρτήματά του που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους διαγωνιζόμενους/συμμετέχοντες/προσφέροντες από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου, τους όρους και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο διαγωνισμός και κάθε πρόσθετη πληροφορία που κρίνεται χρήσιμη από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Δήμου: Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτήθηκε με την αρ. 13/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής

του Δήμου Αμυνταίου μετά από κλήρωση και που από τώρα και στο εξής θα καλείται Επιτροπή.

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων του Δήμου: Το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την αξιολόγηση των ενστάσεων του άρθρου 15 του ΕΚΠΟΤΑ και προσφυγών του άρθρου 4 του Ν. 3886/2010.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής: Το αρμόδιο όργανο, τα οποίο συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου και τα οποία έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των προς προμήθεια ειδών.

Προσφέρων ή Συμμετέχων ή Διαγωνιζόμενος: Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος (του διαγωνιζόμενου): Το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά – στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του, ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων / κοινοπραξίας, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

Φάκελος Προσφοράς / Προσφορά: Το σύνολο των εγγράφων / στοιχείων που έχουν κατατεθεί από ένα Προσφέροντα ή Συμμετέχοντα ή Διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με την Προκήρυξη, για την συμμετοχή του στη διαδικασία του Διαγωνισμού.

Ανάδοχος: Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή για την υλοποίηση του έργου, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη και στοιχεία.

Κατακύρωση: Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου και η οποία κοινοποιείται στον υποψήφιο ανάδοχο.

Σύμβαση: Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου, η οποία καταρτίζεται μετά την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης.

Προϋπολογισμός της Προμήθειας: Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης προμήθειας.

Συμβατικό Τίμημα ή Αξία της Σύμβασης: Η καθοριζόμενη από την οικονομική προσφορά του αναδόχου τιμή (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) στην οποία θα κατακυρωθεί η προμήθεια και η οποία αναφέρεται στην σύμβαση.

Συμβατικά τεύχη: Τα τεύχη της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν την παρούσα Προκήρυξη με τα παραρτήματα της και την Οικονομική και Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

Υπεύθυνη Δήλωση: Εννοείται δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει ή σε περίπτωση αλλοδαπού συμμετέχοντος, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσης του. Οι ζητούμενες από την Προκήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις δηλώνονται ρητά ως τέτοιες.

Άρθρο 5^ο: Τρόπος λήψης εγγράφων διαγωνισμού – Πληροφορίες – Δημοσίευση
Περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου Αμυνταίου, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες («Πολίτης» και «Ελεύθερο Βήμα» Φλώρινας) και σε μια εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα («Ηχώ της Φλώρινας» Φλώρινας).

Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού θα είναι τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες μετά από την ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης, σύμφωνα με το άρθρο 23, παρ. 5 του ΕΚΠΟΤΑ.

Τα έξοδα δημοσίευσης της περιλήψεως της διακήρυξης και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 3548/2007 ΦΕΚ 68Α και την Εγκύκλιο 11 με αρ. πρωτ 27754/28-6-2010.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον εργολάβο ή τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος κατά τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Η μέγιστη δαπάνη δημοσίευσης του παρόντος διαγωνισμού με τη οποία θα επιβαρυνθεί ο ανάδοχος δεν θα υπερβαίνει το ποσό των 1.500,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η παρούσα Διακήρυξη και τα συνημμένα παραρτήματα αυτής παρέχεται μέσω διαδικτύου στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Αμυνταίου <http://www.amyntaio.gr>, καθ' όλη τη διάρκεια του διαγωνισμού. Τυχόν συμπληρωματικά τεύχη ή διευκρινίσεις θα καταχωρούνται στην ίδια διεύθυνση. Ο Δήμος Αμυνταίου, αν και καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για να εξασφαλίσει την πληρότητα και την ορθότητα των εγγράφων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές του σελίδες, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να την εγγυηθεί.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τους όρους του παρόντος διαγωνισμού, να παίρνουν πληροφορίες και να παραλαμβάνουν το τεύχος της προκήρυξης του διαγωνισμού χωρίς αντίτιμο είτε αυτοπροσώπως, είτε με ταχυμεταφορική εταιρεία (courier) από τη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και 3 ημέρες πριν την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών. Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: mpitsolasxr@amyntaio.gr.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους που έχουν δηλώσει τα στοιχεία τους κατά την παραλαβή της Διακήρυξης, το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν για οποιαδήποτε σχετική διευκρίνιση ή πληροφορία κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με τον Αρμόδιο Επικοινωνίας της Προμήθειας για το Δήμο Αμυνταίου.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να δηλώνουν τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε

η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Άρθρο 6º: Χρόνος - τόπος και τρόπος υποβολής των προσφορών και διενέργειας του διαγωνισμού

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους εγγράφως, είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητας τους, ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Αμυνταίου (Γραφείο Πρωτοκόλλου, Γρ. Νικολαΐδη 2, ΤΚ 53200, 5ος όροφος), το αργότερο μέχρι την **21/12/2015, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ.** (ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού). Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Όλες οι προσφορές που περιέρχονται εμπρόθεσμα στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιαδήποτε από τους ως άνω τρόπους, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται για να παραδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Δήμου Αμυνταίου, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά, όπως αυτή περιγράφεται **μονοσήμαντα στην Τεχνική Περιγραφή, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**, της Αναλυτικής Διακήρυξης. Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών της ομάδας επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρου του πακέτου. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που δεν αντιμετωπίζουν ενιαία το σύνολο του Έργου.

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με την ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης εκείνο της πλέον συμφερότερης από οικονομική άποψη προσφοράς.

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί την **21 Δεκεμβρίου 2015** (ημερομηνία λήξης προθεσμίας) **με ώρα λήξης υποβολής προσφορών την 10:00 π.μ., στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Αμυνταίου**, Γρ. Νικολαΐδη 2.

Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών θα γίνει σε χώρο, σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με σχετική πρόσκληση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού του Δήμου Αμυνταίου.

Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση των προσφορών και διενέργειας του Διαγωνισμού είναι η **Τριμελής Επιτροπή** που έχει οριστεί με την υπ' αριθμ. 13/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αμυνταίου.

Άρθρο 7º: Δικαιούμενοι Συμμετοχής

7.1 Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί

- i. Έλληνες ή αλλοδαποί πολίτες
- ii. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- iii. Συνεταιρισμοί

iv. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

7.2 Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους οφείλουν να υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής.

7.3. Κανείς διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία εταιρεία, ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών.

7.4. Δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

(α) Όσοι καταδικάστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή Α.Ε. του Δημόσιου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις και ο αποκλεισμός τους είναι εν ισχύ.

(β) όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, λόγω καταδίκης τους με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή ή λόγω ότι υπήρξαν ένοχοι σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος το οποίο η αναθέτουσα αρχή δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο.

(γ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες μες τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από το Υπουργείο Ανάπτυξης κατά περίπτωση.

(δ) Όσοι (i) τελούν υπό πτώχευση ή έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση και (ii) τελούν υπό ειδική εκκαθάριση ή τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό ανάλογες συνθήκες.

(ε) Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 43.1 του ΠΔ 60/2007, ήτοι υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:

(i) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ.1).

(ii) Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1997, σελ.2).

(iii) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ.48).

(iv) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (άρθρο 43 παρ.1δ του ΠΔ 60/16.3.2007 ΦΕΚ64Α).

(v) Για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους (άρθρο 43 παρ. 2(γ) του Π.Δ. 60/2007).

Άρθρο 8º: Γλώσσα σύνταξης Προσφορών

Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν (η υποψηφιότητα στο διαγωνισμό, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης, κλπ. από και προς την Αναθέτουσα Αρχή) συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Ενδεχομένως τεχνικοί όροι ή τεχνικά φυλλάδια που δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, είναι δυνατό να αναγράφονται στην Αγγλική.

Πιστοποιητικά ή λοιπά συνοδευτικά στοιχεία, που έχουν συνταχθεί σε γλώσσα εκτός της Ελληνικής θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επικυρωμένη μετάφραση, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

Άρθρο 9°: Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η διάρκεια ισχύος των προσφορών μπορεί να παραταθεί εγγράφως εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και κατ' ανώτατο όριο ίσο με το παραπάνω οριζόμενο χρονικό διάστημα. Έτσι, εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε πέντε (5) ημέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, οφείλουν να ανανεώσουν και τις Εγγυήσεις Συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν για την τυχόν παράταση. Για τους διαγωνιζόμενους που αποδέχονται την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν για το παραπάνω αυτό διάστημα. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Ο συμμετέχων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο συμμετέχων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 13 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α..

Άρθρο 10°: Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού μέσα στον ενιαίο φάκελο της προσφοράς, ξεχωριστά από τους φακέλους Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, ποσού 2.029,50 € (σύμφωνα με το άρθρο 19.1 της παρούσας).

β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

1. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση και κατέχουν όλες τις νόμιμες άδειες ίδρυσης και λειτουργίας, τις οποίες μπορούν να θέσουν στη διάθεση της αναθέτουσας αρχής, μόλις τους ζητηθεί.
2. Δεν έχουν καταδικασθεί για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
3. Δεν βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό και δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικός συμβιβασμός.
4. Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική τους διαγωγή βάσει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου και δεν έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα.

και ότι η υποβαλλόμενη προσφορά

1. Συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων οι συμμετέχοντες έλαβαν γνώση και αποδέχονται ανεπιφύλακτα

2. Τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν είναι αληθή και ακριβή.

γ. Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα.

Όπου γίνεται αναφορά σε Υπεύθυνη Δήλωση ως δικαιολογητικό, επισημαίνεται ότι δεν απαιτείται η θεώρηση γνησίου υπογραφής και ότι η παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (άρθρο 3, Ν. 4250/2014).

Σε περίπτωση που στη χώρα ενός συμμετέχοντος ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με Υπεύθυνη Δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η δήλωση αυτή θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον συμμετέχοντα εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής». Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών συμμετοχής συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Σημειώνεται ότι, εκτός από πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα δημοσίων εγγράφων, γίνονται αποδεκτά και τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών. Αντίστοιχα, γίνονται αποδεκτά και απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο. Επίσης, γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί προηγουμένως από δικηγόρο (άρθρο 1, Ν. 4250/2014 - ΦΕΚ Α' 74/26.03.2014).

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Άρθρο 11^ο: Τρόπος σύνταξης των προσφορών – Περιεχόμενο επιμέρους φακέλων

11.1 Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού.

11.2 Οι προσφορές θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος. Επιπλέον, για την εύκολη σύγκριση και αξιολόγηση των προσφορών, πρέπει να τηρηθεί η σύνταξη και η σειρά των όρων της προκήρυξης.

11.3 Με την ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο (Παραγ. β, του άρθρου 12, της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.). Ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα :

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 25095/7 – 12 – 2015

Για την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια με τίτλο:

«Προμήθεια εντύπων προβολής και προώθησης συγκριτικών πλεονεκτημάτων Δήμου Αμυνταίου»

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 21/12/2015.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦ.): 21/12/2015.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ (ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ):

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:..... ΑΡ. ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ.....

ΑΡ. FAX: e-mail:.....

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

11.4 Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς ο διαγωνιζόμενος τοποθετεί τους ακόλουθους σφραγισμένους επιμέρους φακέλους:

1. Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου.

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιέχει όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής που ζητούνται στο άρθρο 10 της παρούσας προκήρυξης, με τη σειρά που αυτά ζητούνται και κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ, ώστε να μην υπάρχει πρόβλημα απώλειας τους.

2. Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου.

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων υπηρεσιών και εντύπων. Επίσης, θα περιέχει δείγματα εντύπων αντίστοιχης εργασίας (τουλάχιστον 2 ανά είδος ζητούμενου εντύπου).

Ο επιμέρους φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα περιέχει, υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω στοιχεία :

α) Πλήρη λεπτομερή περιγραφή για κάθε προσφερόμενο είδος στην Ελληνική σε αντιστοιχία με την τεχνική περιγραφή, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της αναλυτικής διακήρυξης.

β) Υπεύθυνη δήλωση ότι αναλαμβάνει να παραδώσει τα πλήρη παραδοτέα του διαγωνισμού, μετά από συνεννόηση με την αναθέτουσα υπηρεσία.

γ) Υπεύθυνη δήλωση για το χρόνο παράδοσης των παραδοτέων της σύμβασης εντός του χρονοδιαγράμματος που ορίζεται στην παρούσα.

δ) Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του διαγωνιζόμενου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα προκήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

3. Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου.

Ο επί μέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιέχει την προσφορά του διαγωνιζόμενου, σε ευρώ. Στην τιμή αυτή είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για παράδοσή του στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα προκήρυξη.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται με τη συμπλήρωση του Υποδείγματος Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, ο οποίος περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Β' «ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» της αναλυτικής διακήρυξης.

Οι σφραγισμένοι επί μέρους φάκελοι των περιπτώσεων 1, και 2 της παρούσας παραγράφου θα υποβληθούν ως εξής θα περιέχουν ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο. Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται, ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του, να φέρει δε συνεχή αρίθμηση για όλα τα έγγραφα του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο, σε περίπτωση ασυμφωνίας τους.

Άρθρο 12º: Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

12.1 Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να παρίστανται κατά την αποσφράγιση με τους νόμιμους ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους (ένας για κάθε Υποψήφιο). Οι υποψήφιοι, δύναται να λάβουν γνώση του φακέλου των συνυποψηφίων, κατόπιν σχετικού αιτήματος ή κατά τη διάρκεια της αποσφράγισης, χωρίς όμως τη δυνατότητα, λήψης αντιγράφων αυτών.

12.2 Η διεξαγωγή του διαγωνισμού γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Δήμου Αμυνταίου και πραγματοποιείται σε τρία στάδια :

1° ΣΤΑΔΙΟ: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Την καθορισμένη στο άρθρο 6 του παρόντος ημέρα και ώρα διενέργειας διαγωνισμού, ξεκινά η συνεδρίαση δημόσια και αρχίζει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, κατά την σειρά της πρωτοκόλλησης, η αποσφράγιση των **ενιαίων κυρίως φακέλων** των προσφορών και του **επιμέρους φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής** εκάστου ενιαίου φακέλου. Η Επιτροπή αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους ενιαίους σφραγισμένους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε ενιαίο σφραγισμένο κυρίως φάκελο, τρεις επιμέρους φάκελοι, ήτοι ένας **μόνον** επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», ένας **μόνον** επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και ένας **μόνον** επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό (του ενιαίου σφραγισμένου κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις ως άνω επιμέρους φάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες επιμέρους φάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία. Όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά μονογράφονται κατά φύλλο και συνολικά απ' όλα τα μέλη της Επιτροπής.

Ο σφραγισμένος επιμέρους φάκελος κάθε προσφοράς που βρίσκεται μέσα στον ενιαίο κυρίως κλειστό φάκελο και περιέχει την οικονομική (ή τις οικονομικές) προσφορά (προσφορές) αντίστοιχα, παραμένουν σφραγισμένοι αναγράφεται δε πάνω σε αυτούς ο αύξοντας αριθμός του ανοικτού κυρίως φακέλου και μονογράφονται εξωτερικά από τα μέλη της Επιτροπής.

Μετά την καταγραφή των στοιχείων και των δικαιολογητικών συμμετοχής όλων των προσφορών στο πρακτικό, η Επιτροπή συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται. Η σχετική απόφαση καταχωρείται στο πρακτικό (**1° Πρακτικό**) το οποίο και κοινοποιείται στους συμμετέχοντες για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

Προσφορές που αποκλείστηκαν κατά την πιο πάνω διαδικασία του διαγωνισμού και δεν παρελήφθησαν αμέσως από τις διαγωνιζόμενες εταιρείες δεν έχουν καμία αξία ή επίπτωση στο διαγωνισμό.

2° ΣΤΑΔΙΟ: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΟΥ/ΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ / ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου, η Επιτροπή ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των επιμέρους φακέλων των τεχνικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές δεν αποκλείστηκαν στο προηγούμενο στάδιο με σχετική ανακοίνωση που τους αποστέλλει εγγράφως.

Η αποσφράγιση των επιμέρους φακέλων των τεχνικών προσφορών γίνεται στον ίδιο χώρο που πραγματοποιούνται και το προηγούμενο στάδιο του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή μονογράφει κατά φύλλο το πρωτότυπο και εξετάζει τις τεχνικές προσφορές.

Η Επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, αποφαινεται αν αυτές είναι αποδεκτές σε σχέση με τους όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης και προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση αυτών, αφού λάβει υπόψη του (αρθ.20 παρ.1 ΕΚΠΟΤΑ):

- Τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης.
- Τις προσφορές που έγιναν τελικά αποδεκτές.
- Τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών με τους συντελεστές βαρύτητας αυτών, όπως αυτά καθορίζονται στο Άρθρο 15 του παρόντος.

Η Επιτροπή προχωρά στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των στοιχείων των τεχνικών προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, συντάσσεται σχετικό πρακτικό **(2ο Πρακτικό)** της Επιτροπής, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της και στο οποίο περιλαμβάνεται για κάθε προσφορά, η αξιολόγηση και επιπλέον για κάθε κριτήριο η βαθμολογία του, ο συντελεστής βαρύτητας και η βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων, καθώς και η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς. Στο ίδιο πρακτικό καταχωρούνται, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, όπου αναλύονται για κάθε μια από αυτές, οι ακριβείς λόγοι απόρριψης. Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο της «Τεχνικής Προσφοράς» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς. Το πρακτικό αυτό κοινοποιείται στους συμμετέχοντες, για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

Κατά την διάρκεια της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, η Επιτροπή δύναται - εφόσον το κρίνει απαραίτητο - να καλέσει εγγράφως και επί ποινή αποκλεισμού κάθε ένα από τους υποψηφίους που συμμετέχουν σε αυτό το στάδιο να παρουσιάσει την τεχνική του προσφορά και να απαντήσει σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

3° ΣΤΑΔΙΟ: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΕΛΕΓΧΟΣ/ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου, η Επιτροπή ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές δεν αποκλείστηκαν στο προηγούμενο στάδιο με σχετική ανακοίνωση που τους αποστέλλει εγγράφως τρεις (3) ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Η αποσφράγιση των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών γίνεται στον ίδιο χώρο που πραγματοποιήθηκε και το προηγούμενο στάδιο του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού.

Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή μονογράφει κατά φύλλο το πρωτότυπο και εξετάζει τις οικονομικές προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων.

Για την ολοκλήρωση και της διαδικασίας αυτής, η Επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των οικονομικών προσφορών.

Οικονομικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις των άρθρων 11 και 19 του παρόντος απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Επιτροπή καταχωρεί στο σχετικό πρακτικό της τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα είναι ιδιαίτερα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής είναι ανατιολογήτες μπορεί να καλέσει τον προσφέροντα να τις αιτιολογήσει γραπτώς (με αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά πχ με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινόμενων

προμηθειών κλπ), και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση η προσφορά του απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Επιτροπή, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και της αξιολόγησης και των οικονομικών προσφορών, κατακυρώνει το διαγωνισμό στον διαγωνιζόμενο με τη συμφερότερη οικονομική προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 15 του παρόντος Κεφαλαίου και συμπληρώνει το πρακτικό (**3ο Πρακτικό**), Στο πρακτικό αυτό η Επιτροπή καταγράφει και την πρότασή της για τον υποψήφιο ανάδοχο.

Το Πρακτικό της Επιτροπής υποβάλλεται στην Προϊσταμένη Αρχή για την έκδοση της διοικητικής πράξης απόφασης για την έγκρισή του, η οποία στην συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντες που συνεχίζουν μέχρι αυτό το στάδιο, για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

Άρθρο 13°: Απόρριψη προσφορών

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη, απορρίπτεται προσφορά που:

1. Είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή και αιρέσεις ή δίνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις χωρίς τεχνική τεκμηρίωση.
2. Αποτελεί εναλλακτική προσφορά ή αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
3. Δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων ειδών αυτού.
4. Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας.
5. Δεν πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής του άρθρου 7 του παρόντος.
6. Δεν περιλαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής του άρθρου 10 του παρόντος και δε συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
7. Δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια την Προσφερόμενη Τιμή, ή/και εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο της προσφερόμενης τιμής σε οποιοδήποτε άλλο σημείο της πλην των εντύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
8. Δεν προσκομίζει τα εγγράφως αιτούμενα συμπληρωματικά ή διευκρινιστικά στοιχεία στην θεματική Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού εντός του χρόνου που ορίζει η Επιτροπή.
9. Η προσφερόμενη τιμή είναι υπερβολικά χαμηλή και ο διαγωνιζόμενος δεν παρέχει επαρκή αιτιολόγηση προς τούτο.
10. Δίνει τιμή μεγαλύτερη από τη προϋπολογισθέντα όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 του παρόντος.
11. Ορίζει χρόνο παράδοσης των ειδών μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
12. Παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές των τευχών του παρόντος διαγωνισμού ή δεν καλύπτει πλήρως όρους που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού.
13. Δεν φέρει την υπογραφή του προσφέροντα ή του εκπροσώπου του.
14. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζομένου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

Άρθρο 14ο: Αξιολόγηση Προσφορών

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών, βάση του κριτηρίου της συμφερότερης προσφοράς, λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία (αρθ.20 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α., (Εγγραφα Υπ. Εμπορίου 2167/27-7-1995 και 3815/9-10-1995):

Ομάδα Α: Στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας με συνολικό συντελεστή βαρύτητας ομάδας 70% (εβδομήντα τοις εκατό).

α) Η συμφωνία των παρεχόμενων υπηρεσιών με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

β) Η τεχνική αξία και η αποδοτικότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και των υποβληθέντων στοιχείων προηγούμενης εμπειρίας του διαγωνιζόμενου

Ομάδα Β: Στοιχεία τεχνικής υποστήριξης με συνολικό συντελεστή βαρύτητας ομάδας 30% (τριάντα τοις εκατό).

α) Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
ΟΜΑΔΑ Α: Τεχνικές Προδιαγραφές, Ποιότητα και Απόδοση Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδας Α 70% (εβδομήντα τοις εκατό)		
1	Η συμφωνία των υπό προμήθεια ειδών με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης	30
2	Η τεχνική αξία και η αποδοτικότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και των υποβληθέντων στοιχείων προηγούμενης εμπειρίας του διαγωνιζόμενου	20
Σύνολο Βαθμών Ομάδας Α		50
Βαθμός Α ομάδας (=Βαθμολογία προσφοράς Χ 0,7)		
ΟΜΑΔΑ Β: Στοιχεία τεχνικής υποστήριξης Συντελεστής βαρύτητας ομάδας 30% (τριάντα τοις εκατό).		
1	Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών	50
Σύνολο Βαθμών Ομάδας Β		50
Βαθμός Β ομάδας (=Βαθμολογία προσφοράς Χ 0,3)		
Συνολική Βαθμολογία= Βαθμός Α ομάδας + Βαθμός Β ομάδας		

Η συνολική βαθμολογία κυμαίνεται από 40 βαθμούς (αν η προσφορά έχει γίνει τεχνικά αποδεκτή αλλά δεν καλύπτονται πλήρως οι όροι της διακήρυξης) μέχρι 60 βαθμούς αν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Αν καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις, βαθμολογείται με 50 βαθμούς.

Για την εξαγωγή της Σταθμισμένης Συνολικής Βαθμολογίας πολλαπλασιάζεται η βαθμολογία κάθε ομάδας χαρακτηριστικών με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας της ομάδας.

Ως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο (Λ) της Τιμής της προσφοράς προς την Συγκριτική Βαθμολογία της:

$$\Lambda = \frac{\text{Τιμή}}{\text{Συνολική Βαθμολογία}}$$

Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων από μία προσφορών, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Συνολικής Βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς, και προκρίνεται η προσφορά με την μεγαλύτερη Συνολική Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς.

Άρθρο 15^ο: Κατακύρωση του διαγωνισμού

15.1 Το αρμόδιο όργανο για την διενέργεια του διαγωνισμού με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, προτείνει:

α. Κατακύρωση του διαγωνισμού.

β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με ίδιους ή νέους όρους.

15.2 Η κατακύρωση του διαγωνισμού, θα γίνει με κριτήριο τη πλέον συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά εφόσον κριθεί ότι η προσφορά του πληροί τις προδιαγραφές, από την αρμόδια επιτροπή.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού με εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της προμήθειας και εν γένει όσα προβλέπονται στο άρθρο 21 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α..

Ο διαγωνισμός δεν θα ολοκληρωθεί, πριν εγκριθεί το αποτέλεσμα του από την Οικονομική Επιτροπή.

Η έγκριση του αποτελέσματος και η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού θα κοινοποιηθεί σε όλους τους διαγωνισθέντες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

15.3 Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας.

15.4 Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση.

15.5 Μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την λήψη της απόφασης κατακύρωσης και της έγγραφης πρόσκλησης από την αναθέτουσα αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 18.2 του παρόντος

(β) Τα ακόλουθα νομιμοποιητικά έγγραφα και δικαιολογητικά:

Οι Έλληνες Πολίτες

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής, από το οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα κατάθεσης της αίτησης συμμετοχής. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

δ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής για το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς στον διαγωνισμό. (Εδάφιο α5, παρ. 2α του άρθρου 7, της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραγράφων γ και δ του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

Οι Αλλοδαποί

Τα ως άνω για τους Έλληνες πολίτες αλλά με έκδοση της χώρας εγκατάστασής τους. Για τις χώρες της Ε.Ε. ισχύουν τα εδάφια β1, β2, β3 και β4, παραγ. 1 και 2, του άρθρου 7, της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. Τα δικαιολογητικά του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

Τα Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

Όλα τα ως άνω, ή άλλων προς αυτά ισοδύναμων. (Εδάφιο γ παρ. 1 & 2 του άρθρου 7 της ΥΑ 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

Ειδικότερα:

α. Πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας για το πρόσωπο ή πρόσωπα που δεσμεύουν τα νομικά πρόσωπα (π.χ. ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., διαχειριστές Ε.Π.Ε., Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος για Α.Ε. και νόμιμοι εκπρόσωποι για κάθε άλλο νομικό πρόσωπο).

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου **έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου** από το οποίο να προκύπτει ότι οι:

- 1) Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- 2) Διαχειριστές Ε.Π.Ε.
- 3) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και
- 4) Οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου

γ. Δεν έχουν καταδικαστεί σε αδίκημα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

δ. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) και λοιπά έγγραφα που αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση, καθώς και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

ε. Σε περίπτωση Α.Ε, πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή η οποία είναι αρμόδια να βεβαιώσει ότι η άδεια σύστασης της εταιρίας δεν έχει ανακληθεί και άρα δεν τελεί εξαιτίας του λόγου αυτού υπό εκκαθάριση.

Οι Συνεταιρισμοί

α. Εγγυητική επιστολή ως ανωτέρω, σύμφωνα με το άρθρο 26 της Υ.Α. 11389/93 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

β. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

γ. Πιστοποιητικά σύμφωνα με τις παραγράφους δ και ε του 10.1 άρθρου του παρόντος που απαιτούνται και για τους Έλληνες πολίτες. (Εδάφια δ1, δ2 & δ3, παραγ. 1 & 2, του άρθρου 7, της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

Οι Ενώσεις προμηθευτών (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

β. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις που αποτελούνται από Μικρομεσαίες Μεταποιητικές Επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς Αστικούς Συνεταιρισμούς, στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού. Το ποσοστό του ΜΜΕ πρέπει να είναι μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό δύναται να προσκομισθεί εντός 15 ημερών από την διενέργεια του διαγωνισμού.

γ. Οι ΜΜΕ εκτός τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την αίτηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ.

Από τα δικαιολογητικά θα πρέπει να προκύπτει ότι οι ΜΜΕ ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

Άρθρο 16^ο: Διοικητικές προσφυγές

16.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο Αμυνταίου εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία γνωστοποίηση (δημοσίευση) της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες δημοσίευσης της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου εκδίδεται το αργότερο δύο (5) εργάσιμες ημέρες πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

16.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές. Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

16.3 Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής (Οικονομικής Επιτροπής) έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

Άρθρο 17^ο: Υπογραφή Σύμβασης

17.1 Ο προμηθευτής που κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούνται εντός 10 ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με το άρθρο 24 της Υπ. Απ. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ.

17.2 Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του αναδόχου που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχόν τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους.
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Το προς προμήθεια είδος και την ποσότητα.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των παραδοτέων.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της δημοπρασίας.
- Τον τρόπο επίλυσης διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

17.3 Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης. (Παραγ. 1 & 2, του άρθρου 25, της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

17.4 Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα των υπό προμήθεια ειδών, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.

β) Παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα είδη της προμήθειας.

γ) Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

17.5 Οποιαδήποτε παράδοση πριν από την υπογραφή της σύμβασης δεν αναγνωρίζεται και δεν θα εκκαθαριστεί.

Άρθρο 18^ο: Λύση – Καταγγελία Σύμβασης

Ο Δήμος Αμυνταίου δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) ο **Ανάδοχος** δεν υλοποιεί την σύμβαση με τον τρόπο που ορίζεται σε αυτή, παρά την προς τούτο όχληση της υπηρεσίας

β) ο **Ανάδοχος** εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια του **Δήμου Αμυνταίου**.

γ) Ο **Ανάδοχος** πτωχεύσει ή τεθεί υπό εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων

δ) εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του ή για κάποιο από τα οικονομικά εγκλήματα.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον ανάδοχο της εκ' μέρους του **Δήμου Αμυνταίου** καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, ο **Δήμος Αμυνταίου** δύναται, κατ' ενάσκηση της διακριτικής του ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας

είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν ο **Δήμος Αμυνταίου** γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία του **Δήμου Αμυνταίου** λύση της σύμβασης, ο **Ανάδοχος** υποχρεούται μετά από αίτηση του **Δήμου Αμυνταίου**:

α) Να απούσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, προμήθειας, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει στο **Δήμο Αμυνταίου**, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στο **Δήμο Αμυνταίου** κάθε υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα τη σύμβαση και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της σύμβασης, ο **Δήμος Αμυνταίου** βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος τμήματος της σύμβασης, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Ο **Δήμος Αμυνταίου** αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την σύμβαση προς τον ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Ο **Δήμος Αμυνταίου** δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση του **Δήμου Αμυνταίου**.

Ο **Δήμος Αμυνταίου** δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος της σύμβασης που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Πέρα από τα παραπάνω, ο Δήμος Αμυνταίου δικαιούται όταν συντρέχουν ειδικοί λόγοι, να προβεί με απόφασή του, που θα κοινοποιηθεί έγκαιρα στον ανάδοχο, στην προσωρινή ή οριστική διακοπή ισχύος της σύμβασης, κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε συμβατικής περιόδου. Και σε αυτή την περίπτωση ο **Ανάδοχος** δεν δικαιούται να προβάλει καμία απολύτως αξίωση για τυχόν αποζημίωση.

Άρθρο 19^ο: Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

19.1 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από **εγγύηση συμμετοχής** υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το **5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης** της προμήθειας (με το ΦΠΑ), και συγκεκριμένα στο ποσό των **2.029,50 €**, για κάθε διαγωνιζόμενο και θα κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Τ.Π. & Δ. ή του ΤΣΜΕΔΕ ή υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς που ζητάει η Διακήρυξη. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το **Υπόδειγμα 1** του Παραρτήματος Γ της αναλυτικής προκήρυξης.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, αντικαθίσταται με την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της σύμβασης (άρθρο 19.2 της παρούσας). Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) μέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

19.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που να καλύπτει το **10% της συνολικής συμβατικής αξίας των υπό προμήθεια ειδών, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** (άρθρο 26, της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το **Υπόδειγμα 2** του Παραρτήματος Γ της αναλυτικής προκήρυξης.

Άρθρο 20^ο: Τιμές προσφοράς – Νόμισμα

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να δίνεται σε ευρώ ολογράφως και αριθμητικώς χωρίς το ΦΠΑ. Η προσφερόμενη τιμή θα είναι συνταγμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος Β της αναλυτικής διακήρυξης και θα εμπεριέχει τις τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ. Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά σε δύο (2) το πολύ ημέρες από την ημέρα κατάθεσης του γραπτού αιτήματος της επιτροπής.

Άρθρο 21^ο: Χρόνος και τόπος παράδοσης του εξοπλισμού

Τα υπό προμήθεια έντυπα πρέπει να παραδοθούν σε διάστημα 120 ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εκτός εάν σε αυτή (σύμβαση) ορίζεται μικρότερος χρόνος παράδοσης. Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27, 33 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ. Η διαδικασία έκπτωσης του αναδόχου γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η παράδοση θα γίνει στο Δήμο Αμυνταίου μετά από συνεννόηση με την αναθέτουσα υπηρεσία.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι κάποιο είδος δεν ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές ή εμφανίζει κάποιο εμφανές πρόβλημα, ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί άμεσα στην αντικατάστασή του χωρίς να έχει δικαίωμα διαφωνίας.

Άρθρο 22^ο: Τρόπος πληρωμής

Με την εξόφληση του 100% των σχετικών παραστατικών κατόπιν ολοκλήρωσης των διαφόρων φάσεων των προσφερόμενων υπηρεσιών και την παράδοση των αντίστοιχων παραδοτέων, όπως προδιαγράφεται στο χρονοδιάγραμμα του παραρτήματος Α της αναλυτικής διακήρυξης.

Η πληρωμή της αξίας στον ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ, με την εξόφληση του 100% της προσκομισθέντων παραστατικών με βάση τα πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών μέσα σε εύλογο χρόνο απαραίτητο για την έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής.

Σε καμία περίπτωση οι συνολικές πληρωμές προς τον ανάδοχο δεν θα ξεπεράσουν τη συμβατική αμοιβή.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 36 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 23^ο: Φόροι – Τέλη – Κρατήσεις

Στη συμβατική αξία των ειδών, εκτός του Φ.Π.Α., γίνονται οι ακόλουθες κρατήσεις, οι οποίες επιβαρύνουν τον ανάδοχο:

1. Κράτηση 0,1 % του Ν.4013/2011 υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.
2. Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4 %.
3. Έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης.

Οι κρατήσεις υπέρ ΤΕΑΔΥ – ΤΑΔΚΥ, και υπέρ ΤΠΔΥ – ΤΑΔΚΥ, έχουν καταργηθεί από 1/1/2015 (άρθρ. 1, υποπαρ. ΙΑ.3, περιπτ. 2Αδ', Ν. 4255/2014).

Άρθρο 24^ο: Τελικές διατάξεις

Σε περίπτωση μη διενέργειας του διαγωνισμού ή μη προσέλευσης ενδιαφερομένων ή ακύρωσης του διαγωνισμού χωρίς να τροποποιηθεί κάποιος όρος της διακήρυξης, αλλά για οποιαδήποτε άλλη αιτία, τότε ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται με απόφαση του Δημάρχου.

Για κάθε θέμα που δεν ορίζεται από την παρούσα, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.2286/95 και η 11389/93 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΕΚΠΟΤΑ), όπως ισχύουν.

Για τυχόν διαφορές που θα προκύψουν τα δικαστήρια Ν. Φλώρινας είναι τα καθ' ύλη αρμόδια για την επίλυσή τους.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό
308/2015

Για αυτό το σκοπό συντάχθηκε το Πρακτικό αυτό και υπογράφεται

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ